# **УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УСИНСК»**

**«УСИНСК» КАР КЫТШЫН МУНИЦИПАЛЬНÖЙ ЮКÖНЛÖН**

 **АДМИНИСТРАЦИЯСА ЙÖЗÖС ВЕЛÖДÖМÖН ВЕСЬКÖДЛАНIН**

**П Р И К А З**

# 25 ноября 2016 года № 1100

**г.Усинск**

**Об утверждении Положения о конфиденциальности оператора Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск»**

В соответствии Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и Положением об обработке и защите персональных данных работников Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск» утвержденным Приказом Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 25 ноября 2016 года № 1098

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о конфиденциальности оператора Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск», согласно приложению к настоящему приказу.
2. Документоведу отдела кадрового, документационно – информационного и правового обеспечения управления образования (Дейч О.С.) ознакомить всех работников управления образования с данным приказом под личную подпись, в дальнейшем ознакомить с данным приказом под личную подпись всех вновь принимаемых работников.
3. Информационно – методическому отделу управления образования (Иванова В.В.) разместить данный приказ на официальном сайте управления образования.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела кадрового, документационно – информационного и правового обеспечения управления образования Н.А. Шакирову.

Руководитель

управления образования Ю.А.Орлов

Исп. Шакирова Н.А.

28-566\*111

Рассылка:Орлов Ю.А., Шакирова Н.А., Иванова В.В.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления образования

администрации муниципального

образования городского округа «Усинск»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А. Орлов

(приложение к приказу

от 25.11.2016 года № 1100)

**Положение о конфиденциальности оператора Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о конфиденциальности оператора Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (далее по тексту – Оператор) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и Положением об обработке и защите персональных данных работников Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск» утвержденным Приказом Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 25 ноября 2016 года № 1098.

1.2. Настоящее Положение о конфиденциальности оператора Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск»(далее по тексту – Положение) действует в отношении всей информации, которую Оператор получает или может получить от работника Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (далее по тексту – Субъект, Субъекты).

**II. Цели и задачи**

2.1. Целью настоящего Положения является сохранность и конфиденциальность предоставленных Субъектом Оператору своих персональных данных, кроме случаев добровольного предоставления Субъектом информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц.

2.2. Персональные данные Субъекта Оператор обрабатывает в следующих целях:

* заключение трудовых отношений с Субъектом;
* представление Субъекта к награждениям ведомственными наградами;
* оплата труда в рамках исполнения Субъектом своих должностных обязанностей;
* размещение информации на официальном сайте Оператора.

2.3. Оператор собирает и хранит только ту персональную информацию, которая необходима для предоставления им услуг или исполнения соглашений и договоров третьими лицами, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрено обязательное хранение персональной информации в течение определенного законом срока.

2.3. Оператор хранит персональные данные Субъекта в соответствии с Положением о хранении персональных данных Оператора, утвержденным Приказом управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 25 ноября 2016 года № 1099.

**III. Порядок организации работы по обеспечению конфиденциальности персональных данных**

3.1. Оператор принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных Субъекта от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

3.2. Оператор совместно с Субъектом принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Субъекта.

3.3. Обработка персональных данных Субъекта осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

3.4. В случае утраты или разглашения конфиденциальной информации Оператор не несет ответственность, если данная конфиденциальная информация:

* стала публичным достоянием до ее утраты или разглашения;
* была получена от третьей стороны до момента ее получения Оператором;
* была разглашена с согласия Субъекта.

3.5. При утрате или разглашении персональных данных Оператор незамедлительно информирует Субъекта об утрате или разглашении его персональных данных.

3.6. Оператор, не исполнивший свои обязательства, несет ответственность за убытки, понесенные Субъектом в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. При обработке персональных данных Субъекта Оператор руководствуется Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

**IV. Права и обязанности**

4.1. Оператор обязан:

* использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в настоящем Положении;
* обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Субъекта, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Субъекта, за исключением предусмотренных настоящим Положением;
* принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Субъекта согласно порядку, обычно используемому для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте;
* осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Субъекту, с момента обращения или запроса Субъекта или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав Субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

4.2. Оператор вправе:

* передать персональные данные Субъекта третьим лицам в случае, если передача предусмотрена Российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.

4.3. Субъект обязан:

* предоставлять Оператору достоверные персональные данные для обработки;
* в случае смены отдельных персональных данных извещать об этом Оператора в течении 5 (пяти) рабочих дней.

4.4. Субъект вправе:

* получать информацию от Оператора о том, что его персональные данные использованы исключительно для целей, указанных в настоящем Положении;
* отозвать согласие на обработку своих персональных данных, в случае если заподозрить или обнаружит что его персональные данные были переданы без его согласия третьим лицам.

**V. Заключительные положения**

5.1. Все работники Оператора должны быть ознакомлены под подпись с данным Положением.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом Управления образования.