

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «УСИНСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛОН
АДМИНИСТРАЦИЯЫН ВЕЛӨДӨМӨН ВЕСЬКӨДЛАНІН**

П Р И К А З

24 апреля 2024 года

г. Усинск

№ 416

**Об утверждении протокола совещания руководителей образовательных организаций
и иных бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных Управлению
образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми**

В соответствии с Положением об Управлении образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми, утвержденным Решением Совета муниципального округа «Усинск» Республики Коми шестого созыва на шестнадцатой сессии от 07 июня 2023 года № 416 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми, в целях обеспечения оперативного взаимодействия образовательных организаций, других бюджетных (автономных) учреждений и Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – управление образования) по решению ключевых вопросов в области образования и молодежной политики, и выработке решений по ним

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить протокол совещания руководителей образовательных организаций и других бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных Управлению образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее - протокол) от 24 апреля 2024 года № 08 согласно приложению.
2. Руководителям образовательных организаций и иных бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных Управлению образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми:
 - 2.1. Обеспечить исполнение протокола в части касающейся.
 - 2.2. Предоставить информацию об исполнении поручений, согласно протоколу в части касающейся в установленные сроки.
3. Начальникам отделов (секторов) Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми обеспечить координацию исполнения протокола в части касающейся.
4. Отделу кадрового, документационно-информационного и правового обеспечения управления образования довести настоящий приказ до сведения всех заинтересованных лиц.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя



А.В. Красовская

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ**
**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «УСИНСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛОН
АДМИНИСТРАЦИЯЫН ВЕЛОДӨМӨН ВЕСЬКӨДЛАНН**

ПРОТОКОЛ
совещания с руководителями образовательных организаций

24 апреля 2024 года

№ 08

Председатель: Красовская А.В.

Секретарь: Мельничук В.В.

Члены совещания:

- Белецких Ольга Борисовна, заместитель руководителя Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- Кунцевич Елена Васильевна, начальник отдела общего образования Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- Филиппенко Эльвира Рауисовна, старший инспектор отдела общего образования Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- Крапивина Оксана Викторовна, начальник сектора по организации круглогодичного оздоровления и занятости детей и подростков Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

Приглашенные: нет

Присутствуют руководители образовательных организаций.

Повестка дня:

1. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории МО «Усинск» (по данным мониторинга)
2. О подготовке к летней оздоровительной кампании детей
3. Вопросы текущей деятельности
 - ✓ О формате проведения акции «Бессмертный полк»
4. Об особенностях проектирования учебных планов МОО на новый учебный год.

По первому вопросу:

Слушали: Кунцевич Елену Васильевну, начальника отдела общего образования Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми:

Решили:

Руководителям образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования:

- обеспечить своевременную актуализацию данных в ГИС ЭО;

- продолжить работу с ГБУЗ «УЦРБ» г. Усинска по учету детей в возрасте до 8 лет, проживающих на территории ДОО и не проходящих обучение по программам ДО.

Срок: постоянно

Руководителям общеобразовательных организаций:

- обеспечить своевременную актуализацию данных в ГИС ЭО

Срок: постоянно

- провести информационно-разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по вопросам отчисления выпускников 9-х классов,

Срок: до 01 июня 2024 года

- организовать контроль занятости и сопровождение выпускников 9-х классов в летний период, назначив ответственное должностное лицо за контроль движения выпускников 9-х классов

Срок: до 01 июня 2024 года

- - осуществлять персональный качественный учет детей, получающих образование вне образовательной организации

Срок: постоянно

По второму вопросу:

Слушали: Крапивину Оксану Викторовну, начальника сектора по организации круглогодичного оздоровления и занятости детей и подростков Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

Решили:

Руководителям общеобразовательной организации:

- организовать работу по актуализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы программы лагеря на 2024 год;
- включить мероприятия, посвященные году семьи, профилактические мероприятия по пропаганде здорового образа жизни, вопросам пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, мероприятия, направленные на профилактику терроризма, экстремизма, правонарушений среди несовершеннолетних, а также включить мероприятия в соответствии с календарем знаменательных и памятных дат в 2024 году;
- разместить программу на официальном сайте общеобразовательной организации.

По третьему вопросу:

Слушали: Белецких Ольгу Борисовну, заместителя руководителя Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

Решили:

Руководителям образовательной организации:

- принять информацию к сведению.

Слушали: Красовскую Алену Вячеславовну, заместителя руководителя Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

Руководителям МБОУ «СОШ №1» г. Усинска; МБОУ «СОШ №4 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Усинска; МБОУ «НОШ №7 имени В.И. Ефремовой» г. Усинска; МАУДО «ЦДОД» г. Усинска; МБУ «МЦ» г. Усинска; МАДОУ «ДС ОВ №22» г. Усинска:

- завершить работу по украшению территорий и фасадов зданий образовательных организаций к празднованию Дня Победы;

Срок: до 25 апреля 2024 года

Руководителям образовательных организаций:

- держать на контроле использование государственных символов в период проведения праздничных мероприятий;

- держать на строгом контроле получение заключения работниками ОО проходящих диспансеризацию;
- провести разъяснительную работу с работниками ОО о необходимости оплаты налога на имущество;

Руководителям общеобразовательных организаций:

- взять на контроль занятость детей «группы риска» в каникулярный период.

По четвертому вопросу:

Слушали: Филиппенко Эльвиру Рауисовну, старшего инспектора отдела общего образования Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми:

Решили:

Руководителям общеобразовательных организаций:

- организовать учет мнения участников ОО с целью разработки проекта учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений;
- предоставить в отдел общего образования проекты учебных планов на 2024-2025 учебный год.

Срок: до 10 мая 2024 года

Председатель

А.В. Красовская

Секретарь

В.В. Мельничук