

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «УСИНСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛӨН
АДМИНИСТРАЦИЯҢЫН ВЕЛӨДӨМӨН ВЕСЬКӨДЛАНІН

П Р И К А З

15 мая 2024 года

г. Усинск

№ 473

Об утверждении протокола совещания руководителей образовательных организаций и иных бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных Управлению образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми

В соответствии с Положением об Управлении образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми, утвержденным Решением Совета муниципального округа «Усинск» Республики Коми шестого созыва на шестнадцатой сессии от 07 июня 2023 года № 416 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми, в целях обеспечения оперативного взаимодействия образовательных организаций, других бюджетных (автономных) учреждений и Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – управление образования) по решению ключевых вопросов в области образования и молодежной политики, и выработке решений по ним

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить протокол совещания руководителей образовательных организаций и других бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных Управлению образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее - протокол) от 15 мая 2024 года № 09 согласно приложению.
2. Руководителям образовательных организаций и иных бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных Управлению образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми:
 - 2.1. Обеспечить исполнение протокола в части касающейся.
 - 2.2. Предоставить информацию об исполнении поручений, согласно протоколу в части касающейся в установленные сроки.
3. Начальникам отделов (секторов) Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми обеспечить координацию исполнения протокола в части касающейся.
4. Отделу кадрового, документационно-информационного и правового обеспечения управления образования довести настоящий приказ до сведения всех заинтересованных лиц.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Ю.А. Орлов

Мельничук В.В.
28566(101)
Рассылка: ОО, ЦДОД, МЦ

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «УСИНСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛОН
АДМИНИСТРАЦИЯЫН ВЕЛӨДӨМӨН ВЕСЬКӨДЛАНІН**

ПРОТОКОЛ

совещания с руководителями образовательных организаций

15 мая 2024 года

№ 09

**Председатель: Орлов Ю.А.
Секретарь: Мельничук В.В.**

Члены совещания:

- Белецких Ольга Борисовна, заместитель руководителя Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- Филиппенко Эльвира Рауисовна, и.о. начальника отдела общего образования Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- Пащенко Елена Васильевна, старший инспектор отдела дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- Галлямов Вильдан Фиданурович, начальник отдела по хозяйственной и безопасной деятельности образовательных организаций Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- Амосова Елена Евгеньевна, заместитель начальника отдела по хозяйственной и безопасной деятельности образовательных организаций Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- Чудненко Светлана Владимировна, и.о. главного бухгалтера Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми

Приглашенные: нет

Присутствуют руководители образовательных организаций.

Повестка дня:

1. Об итогах удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг в 2023 году, по данным УГГС Республик Коми
2. О готовности к проведению ГИА в 2024 году на территории МО «Усинск».
3. Особенности реализации профминимума в МОО: итоги и перспективы.
4. Об организации и проведении мероприятий по завершению 2023-2024 учебного года в МОО.
5. Вопросы текущей деятельности.

По первому вопросу:

Слушали: Белецких Ольгу Борисовну, заместителя руководителя Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми

Решили:

Руководителям образовательных организаций:

- обеспечить качественную информационно – разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам нововведений в образовании, вопросам функционирования МОО, совершенности ОП и др..
- осуществлять систематическую работу по изучению удовлетворенности участников ОО качеством работы МОО в рамках ВСОКО и принятию мер по устранению недостатков.
- обеспечить максимальную информационную открытость деятельности МОО и реализуемых программ (разработка, утверждение и реализация медийного плана МОО в госпабликах).

Срок: постоянно

➤ **Отделу общего образования Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми; информационно – методическому отделу Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми:**

- организовать в течение года информирование населения о наличии мест в ДОО и особенностях деятельности ДОО на территории округа «Усинск».
- **Отделу дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми:**
- организовать информационную открытость деятельности объединений ДОП

По второму вопросу:

Слушали: Филиппенко Эльвиру Рауисовну, и.о. начальника отдела общего образования Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми:

Решили:

Руководителям общеобразовательных организаций:

- провести мониторинг готовности обучающихся 9, 11 классов к ГИА;
- обеспечить допуск к ГИА в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- обеспечить всестороннее информирование участников ГИА, их родителей, работников по вопросам Порядка проведения ГИА. ответственности за его нарушение, подачи апелляций и т.д.

Руководителям общеобразовательных организаций, являющихся ППЭ:

- провести мониторинг готовности ППЭ к ГИА в части состояния электрических сетей, водоснабжения, пожарной безопасности, материально-технического обеспечения, в том числе медицинскими аптечками, в установленные сроки

Срок: до 17 мая 2024 года

- обеспечить обучение всех категорий работников (ГИА -11)

Срок: до 16 мая 2024 года

- обеспечить обучение всех категорий работников (ГИА -9)

Срок: до 17 мая 2024 года

- обеспечить работу ППЭ в соответствии с требованиями действующего законодательства и в установленные Рособрнадзором сроки;

- подготовить смету и обоснование финансирования ППЭ на 2025 год

Отделу общего образования:

- обеспечить контроль и координацию деятельности общеобразовательных организаций при подготовке и проведении ГИА.

По третьему вопросу:

Слушали: Пашенко Елену Васильевну, старшего инспектора отдела дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

Решили:

Руководителям общеобразовательных организаций:

- организовывать работу по реализации профминимума в 2024-2025 учебном году с учетом выбранного профиля, не ниже реализуемого в 2023-2024 учебном году;
- активизировать информационную открытость, освещая не только курс внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты», но и проведение других профориентационных мероприятий на сайте общеобразовательной организации;
- проводить работу по реализации профминимума с учащимися, используя все информационные ресурсы платформы «Билет в будущее»;
- активизировать информирование родителей, используя различные формы, вовлекать в процесс профориентационной работы.

Отделу дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми:

- координировать работу общеобразовательных организаций по реализации профминимума в 2024-2025 учебном году.

По четвертому вопросу:

Слушали:

- ✓ Галлямова Вильдана Фидануровича, начальника отдела по хозяйственной и безопасной деятельности образовательных организаций Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- ✓ Амосову Елену Евгеньевну, заместителя начальника отдела по хозяйственной и безопасной деятельности образовательных организаций Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- ✓ Чудненко Светлану Владимировну и.о. главного бухгалтера Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

Решили:

- принять информацию к сведению

Слушали:

Филиппенко Эльвиру Рауисовну, и.о. начальника отдела общего образования Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

Решили:

Руководителям общеобразовательных организаций:

предоставить в Управление образования администрации округа «Усинск» Республики Коми:

- Информация о допуске к ГИА 9,11
- предварительно:
- ✓ 11 классы – 100%
- ✓ 9 классы – 99,8 %

Срок: до 20 мая 2024 года

- академическую задолженность

Срок: до 24 мая 2024 года

- итоги реализации ООП

Срок: до 27 мая 2024 года

Слушали: Белецких Ольгу Борисовну, заместителя руководителя Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми

Решили:

- провести проблемно-ориентированный анализ работы образовательной организации за 2023-2024 учебный год – все ОО (письмо от 08 мая 2024 года № 01-25/1901)

Срок: до 27 мая 2024 года

- представить информацию о прохождении педагогическими и руководящими работниками образовательных организаций курсов повышения квалификации по профилю профессиональной деятельности

Срок: до 20 мая 2024 года

- представить мониторинг обновления условий по реализации ФГОС ДО в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования

Срок: до 20 мая 2024 года

- организовать качественный прием учебников от учащихся (**срок: до 31 мая 2024 года**), разместить на сайте общеобразовательной организации документ, определяющий список учебников на 2024-2025 учебный год (**срок: до 15 мая 2024 года**), направлять информацию о проделанной работе по приобретению учебников (**срок: до 20 числа каждого месяца**)

- пройти обучение на курсах повышения квалификации учителям труда (технологии), преподавателям-организаторам основ безопасности и защиты Родины (информационное письмо УО от 14.05.2024 г. № 01-25/1951)

Срок: июнь – август 2024 года

- привести в соответствие с федеральными образовательными программами начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования РПУП «Литература», «География», «Труд (технология)», «Основ безопасности и защиты Родины», «Физическая культура» (при необходимости).

Срок: до 01 июля 2024 года

- использовать чаты с обучающимися и родителями ВКМ по вопросам занятости, безопасности, работы летних площадок, проведения мероприятий, работы родительских патрулей и пр.

Срок: июнь – август 2024 года

Слушали:

- ✓ Пащенко Елену Васильевну, старшего инспектора отдела дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

Решили:

- организовать работу согласно приказу Управления образования администрации округа «Усинск» Республики Коми от 16 мая 2024 года №477 «О проведении