

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «УСИНСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛӨН  
АДМИНИСТРАЦИЯЫН ВЕЛӨДӨМӨН ВЕСЬКӨДЛАНІН

П Р И К А З

10 апреля 2024 года

№ 352

г. Усинск

**Об утверждении протокола совещания руководителей образовательных организаций и иных бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных Управлению образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми**

В соответствии с Положением об Управлении образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми, утвержденным Решением Совета муниципального округа «Усинск» Республики Коми шестого созыва на шестнадцатой сессии от 07 июня 2023 года № 416 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми, в целях обеспечения оперативного взаимодействия образовательных организаций, других бюджетных (автономных) учреждений и Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – управление образования) по решению ключевых вопросов в области образования и молодежной политики, и выработке решений по ним

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить протокол совещания руководителей образовательных организаций и других бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных Управлению образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее - протокол) от 10 апреля 2024 года № 07 согласно приложению.

2. Руководителям образовательных организаций и иных бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных Управлению образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми:

2.1. Обеспечить исполнение протокола в части касающейся.

2.2. Предоставить информацию об исполнении поручений, согласно протоколу в части касающейся в установленные сроки.

3. Начальникам отделов (секторов) Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми обеспечить координацию исполнения протокола в части касающейся.

4. Отделу кадрового, документационно-информационного и правового обеспечения управления образования довести настоящий приказ до сведения всех заинтересованных лиц.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя

А.В. Красовская



Мельничук В.В.  
28566(101)

Рассылка: ОО, ЦДОД, МЦ

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ**  
**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «УСИНСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛӦН  
АДМИНИСТРАЦИЯЫН ВЕЛӦДӦМӦН ВЕСЬКӦДЛАНӦН**

**ПРОТОКОЛ**  
**совещания с руководителями образовательных организаций**

10 апреля 2024 года

№ 07

**Председатель: Красовская А.В.**

**Секретарь: Мельничук В.В.**

**Члены совещания:**

- Белецких Ольга Борисовна, заместитель руководителя Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- Бабенко Оксана Михайловна, главный бухгалтер Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- Кунцевич Елена Васильевна, начальник отдела общего образования Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- Филиппенко Эльвира Рауисовна, старший инспектор отдела общего образования Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- Морева Екатерина Олеговна, начальник отдела дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- Шарафетдинова Елена Владимировна, исполняющий обязанности начальника информационно – методического отдела Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- Шакирова Наталья Андреевна, начальник отдела кадрового, документационно – информационного и правового обеспечения Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- Галлямов Вильдан Фмданурович, начальник отдела по хозяйственной и безопасной деятельности образовательных организаций Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

**Приглашенные: нет**

**Присутствуют руководители образовательных организаций.**

**Повестка дня:**

1. О результатах реализации Плана мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (постановление администрации МО ГО «Усинск» от 13.02.2023 №272) в 2023 году;
2. Итоги реализации ООП за третью четверть 2023-2024 учебного года.
3. О ходе реализации первых этапов апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (социальный сертификат).

#### 4. Вопросы текущей деятельности.

##### **По первому вопросу:**

**Слушали:** Бабенко Оксану Михайловну, главного бухгалтера Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми:

##### **Решили:**

##### **Руководителям образовательных организаций:**

##### **Взять на контроль:**

- ✓ исполнение целевых показателей заработной платы педагогических работников на 100,0%

**Срок: постоянно**

- ✓ соблюдение доли расходов на оплату труда административно – управленческого и вспомогательного персоналов в общем фонде оплаты труда не более 40%

**Срок: постоянно**

- ✓ расходы по выплате компенсации за неиспользованные дни отпуска, в том числе в случае увольнения работников для перерасчета пенсии

**Срок: постоянно**

- рекомендовать пересмотреть штатную численность работников в соответствии с положениями Трудового кодекса РФ и Методическими рекомендациями по разработке систем нормирования труда и государственных (муниципальных) учреждениях, утвержденных приказом Минтруда России от 30 сентября 2013 года №504

**Срок: до 20 апреля 2024 года**

- провести оптимизацию штатной численности работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ

**Срок: до 01 июня 2024 года**

- предоставить информацию о списочном составе работников согласно штатному расписанию (письмо Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 12 апреля 2024 года №01-25/1545)

**Срок: до 19 апреля 2024 года**

**Слушали:** Кунцевич Елену Васильевну, начальника отдела общего образования Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми:

##### **Решили:**

##### **Руководителям образовательных организаций:**

1. провести анализ комплектования групп/классов на 2024-2025 учебный год:

- ✓ при необходимости провести укрепление групп в соответствии с требованиями СанПиН (ДОО);
- ✓ при наличии условий расформировать классы с низкой наполняемостью (МБОУ «СОШ «2» г. Усинска; МБОУ «СОШ №5» г. Усинска);
- ✓ провести объединение часов в учебном плане по учебным предметам, по которым не проводится государственная итоговая аттестация, в классах с низкой наполняемостью на всех уровнях образования (сельские общеобразовательные организации).

2. провести оптимизационные мероприятия в части исключения деления на группы классов с наполняемостью ниже нормативной при изучении отдельных предметов.

3. провести дополнительный набор в кадетские 6,7 классы (МБОУ «СОШ №5» г. Усинска

**Срок: до 01 сентября 2024 года**

4. провести информационно – разъяснительную работу с участниками образовательных отношений о принимаемых мерах

Срок: до 30 апреля 2024 года

**По второму вопросу:**

**Слушали:** Филиппенко Эльвиру Рауисовну, старшего инспектора отдела общего образования Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

**Решили:**

**Руководителям общеобразовательных организаций:**

- организовать систематическую работу по выявлению, сопровождению учащихся испытывающих затруднения в освоении образовательных программ на всех уровнях (администрация школы, учителя-предметники, классный руководитель, социально-психологическая служба).

Срок: постоянно

- обеспечить объективность оценивания текущей успеваемости, результатов промежуточной аттестации, выставления итоговых отметок в соответствии с ЛНА ОО

Срок: постоянно

- провести мероприятия по реализации ООП в полном объеме.

Срок: постоянно

**По третьему вопросу:**

**Слушали:** Мореву Екатерину Олеговну, начальника отдела дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми

**Решили:**

- принять информацию к сведению

**По четвертому вопросу:**

**Слушали:** Шарафетдинову Елену Владимировну, исполняющего обязанности начальника информационно – методического отдела Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

- организовать разъяснительную работу с педагогическими работниками, обучающимися и их родителями (законными представителями) по созданию детских учетных записей ЕСИА и переходу на использование сервиса «электронный дневник» ГИС РК «Электронное образование» для всех участников образовательных отношений с использованием учетной записи ЕСИА с 30 апреля 2024 г.

**Слушали:** Шакирову Наталью Андреевну, начальника отдела кадрового, документационно – информационного и правового обеспечения Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

**Руководителям образовательных организаций:**

- предоставить сведения о доходах и расходах за 2023 год

Срок: до 15-00, 30 апреля 2024 года

**Слушали:** Галлямова Вильдана Фидануровича, начальника отдела по хозяйственной и безопасной деятельности образовательных организаций Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

**Руководителям образовательных организаций:**

- завершить работу согласно письму Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 08 апреля 2024 года № 01-25/1428