**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УСИНСК»**

**«УСИНСК» КАР КЫТШЫН МУНИЦИПАЛЬНÖЙ ЮКÖНЛÖН АДМИНИСТРАЦИЯСА ЙÖЗÖС ВЕЛÖДÖМÖН ВЕСЬКÖДЛАНIН**

**П Р И К А З**

# 01 ноября 2018 года № 1047

г. Усинск

**О внесении изменений в приказ Управления образования АМО ГО «Усинск»**

**от 17.04.2014 г. № 685 «Об утверждении Порядка согласования Программы развития муниципальной образовательной организации**

С целью уточнения и оптимизации требований к структуре и содержанию Программы развития муниципальной образовательной организации,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в Порядок согласования Программы развития муниципальной образовательной организации, утвержденный приказом Управления образования АМО ГО «Усинск» от 17.04.2014 г. № 685, (далее - Порядок) изложив Приложения 1 и 2 к нему в редакции согласно Приложению №1 к настоящему приказу.

2. Утвердить состав экспертной группы по рассмотрению Программы развития муниципальной образовательной организации согласно Приложению №2 к настоящему приказу.

3. Отделам общего образования (Кунцевич Е.В.) и дополнительного образования и воспитания управления образования (Маловичко Н.В.) обеспечить координацию работы курируемых муниципальных образовательных организаций по предоставлению Программ развития на согласование в соответствии с Порядком.

4. Руководителям муниципальных образовательных организаций обеспечить соблюдение Порядка при разработке Программы развития.

5. Информационно-методическому отделу (Иванова В.В.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования в сети Internet: <http://усинск-обр.рф/> .

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя управления образования Белецких О.Б..

Руководитель

управления образования Ю.А. Орлов

Приложение №1

к приказу УО от 01.11.2018 г. № 1047

Приложение 1 к Порядку

**Экспертное заключение по Программе развития**

**муниципальной образовательной организации**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*полное наименование МОО*

*Критерии оценки:*

0 баллов – критерий не представлен;

1 балл – критерий представлен контекстуально;

2 балла – критерий представлено фрагментарно;

3 балла – критерий представлен полностью.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Описание критериев** | **Кол-во баллов** | **Примечания** |
| **1. Культура оформления документа** | | |
| Титульный лист - утверждение Программы развития МОО как документа.  *«Согласовано» – руководитель Управления образования; «Утверждаю» – руководитель МОО;*  *«Программа принята» – решение уполномоченного органа МОО* |  |  |
| **2. Краткая аннотация (паспорт) Программы развития** | | |
| * Наименование Программы развития. * Разработчики Программы развития. * Исполнители Программы развития * Документ об утверждении Программы развития. * Основания для разработки Программы развития (НПА). * Цель Программы развития. * Задачи Программы развития. * Приоритетные направления (проекты, подпрограммы) Программы развития. * Ожидаемые конечные результаты реализации Программы развития *(на основании целевых показателей п.7).* * Период и этапы реализации Программы развития.   *Оформляется в таблице.* |  |  |
| **3. Введение** | | |
| * Актуальность Программы развития |  |  |
| **4. Информационная справка о МОО** | | |
| * Общие сведения о МОО (наименование, юридический адрес, школьный сайт, адрес электронной почты, руководитель, режим работы, реализуемые ООП, учебно-материальная база). * Краткая характеристика контингента обучающихся. * Краткая характеристика администрации и педагогического коллектива (кадровое обеспечение, образование, квалификация). * Управление организацией и образовательным процессом. |  |  |
| **5. Блок аналитического и прогностического обоснования Программы развития** | | |
| * Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния МОО, описание ключевых проблем и их причин.   *Аналитическая информация, выстроенная от определения проблем результатов образовательного процесса к поиску причин (социальных, кадровых, мтб, управленческих) в самом процессе и в его условиях.* |  |  |
| * Конкурентные преимущества МОО и противоречия её развития *(SWOT - анализ внутренних ресурсов: сильные/слабые стороны)* |  |  |
| **6. Концепция будущего состояния МОО** | | |
| * Стратегическое самоопределение (миссия, перспективы развития).   *Описание в обобщенном виде нового образа МОО, который позволит решить имеющиеся проблемы. Миссия может быть выражена в форме лозунга, описана в нескольких предложениях или на нескольких страницах, отражающая приоритетные направления развития МОО.* |  |  |
| * Ресурсное обеспечение реализации Программы Развития (кадровое, материально-техническое, финансовое).   *Описание ресурсов, планируемых к использованию для реализации Программы развития.* |  |  |
| **7. Тактика перехода (перевода) МОО в новое состояние** | | |
| * Характеристика основных мероприятий (проектов, подпрограмм) по приоритетным направлениям Программы Развития.   *Описание мероприятий, проектов, подпрограмм, которые позволят реализовать приоритетные направления Программы.* |  |  |
| * Основные целевые показатели эффективности реализации Программы развития.   *Устанавливаются на весь период реализации Программы развития по годам, начиная с текущего (стартового) года. Показатели должны быть измеряемы и проверяемы (%, кол-во, конкретные события, факты и т.п.) в соответствии с приоритетным направлениям Программы развития (оформляются в таблице).* |  |  |
| * Риски реализации Программы развития и их минимизация.   *Краткое описание возможных рисков процедуры перевода новшества в инновацию (например: конкуренция, сопротивление коллектива; недовольство родителей (законных представителей); недостаточность ресурсов мтб, несоответствующий изменениям уровень профессионализма учителей и др.) и мер по их минимизации (например: формирование положительного имиджа организации, информационно-разъяснительная работа, привлечение органов государственно-общественного управления, привлечение внебюджетных источников финансирования, и др. )* |  |  |
| * Финансовый план реализации Программы развития МОО.   *Отражаются бюджетные и внебюджетные источники финансирования на весь период реализации Программы развития.* |  |  |
| **8. Мониторинг и контроль эффективности реализации Программы развития** | | |
| *Описание механизма организации контроля реализации Программы развития. Определение периодичности проведения мониторинга и методики расчета степени достижения целевых показателей и эффективности реализации Программы развития.* |  |  |
| **Общее количество баллов** |  |  |
| **Ф. И. О., должность и подпись экспертов** | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| **Дата проведения экспертизы** | с " \_\_" \_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.  до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | |

Максимальное количество баллов по всем критериям – 39.

Полное соответствие: 35 – 39 баллов.

Соответствует с рекомендациями – 28 - 34 балла.

Не соответствие – менее 28 баллов.

Приложение 2 к Порядку

**Требования к структуре и содержанию Программы развития муниципальной образовательной организации**

**1. Титульный лист Программы развития МОО**

**2. Краткая аннотация (паспорт) Программы развития МОО**

* Наименование Программы развития.
* Разработчики Программы развития.
* Исполнители Программы развития
* Документ об утверждении Программы развития.
* Основания для разработки Программы развития (НПА).
* Цель Программы развития.
* Задачи Программы развития.
* Приоритетные направления (проекты, подпрограммы) Программы развития.
* Ожидаемые конечные результаты реализации Программы развития (количественные, качественные).
* Период и этапы реализации Программы развития.

**3. Введение**

* Актуальность Программы развития.

**4. Информационная справка о МОО**

* Общие сведения о МОО (наименование, юридический адрес, школьный сайт, адрес электронной почты, руководитель, режим работы, реализуемые ООП, учебно-материальная база).
* Краткая характеристика контингента обучающихся.
* Краткая характеристика администрации и педагогического коллектива (кадровое обеспечение, образование, квалификация).
* Управление организацией и образовательным процессом.

**5. Блок аналитического и прогностического обоснования Программы развития**

* Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния МОО, описание ключевых проблем и их причин.
* Конкурентные преимущества МОО и противоречия её развития (SWOT - анализ внутренних ресурсов: сильные/слабые стороны)

**6. Концепция Программы развития**

* Стратегическое самоопределение (миссия, перспективы развития).
* Ресурсное обеспечение реализации Программы развития (кадровое, материально-техническое, финансовое).

**7. Тактика перехода (перевода) МОО в новое состояние**

* Характеристика основных мероприятий (проектов, подпрограмм) по приоритетным направлениям Программы развития.
* Основные целевые показатели эффективности реализации Программы развития.
* Риски реализации Программы развития и их минимизация.
* Финансовый план реализации Программы развития.

**8.Мониторинг и контроль эффективности реализации Программы развития**

Приложение №2

к приказу УО от 01.11.2018 г. № 1047

**Состав экспертной группы по рассмотрению Программы развития муниципальной образовательной организации**

1. Белецких О.Б. – заместитель руководителя управления образования, председатель экспертной группы;
2. Иванова В.В. – начальник информационно-методического отдела, секретарь экспертной группы;
3. Кунцевич Е.В. – начальник отдела общего образования, член экспертной группы (при экспертизе Программы развития общеобразовательной организации);
4. Гурьянова С.Г. –начальник сектора дошкольного образования, член экспертной группы (при экспертизе Программы развития дошкольной образовательной организации);
5. Маловичко Н.В. – начальник отдела дополнительного образования и воспитания, член экспертной группы;
6. Шакирова Н.А. – начальник отдела кадрового, документационно-информационного и правового обеспечения, член экспертной группы;
7. Будниченко Я.С. – старший экономист планово – экономического сектора управления образования, член экспертной группы.